

VšĮ "PSIHIKOS SVEIKATOS PERSPEKTYVOS"  
 Įmonės kodas 125446837, Švitrigailos g. 8-202, Vilnius

Patvirtinta  
 2018-05-21

**BALANSAS**  
**PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**  
 2018-05-21

(Eurai)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	1001	<b>36 264</b>	<b>39 500</b>
<b>I.</b>	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	1100	<b>133</b>	<b>190</b>
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga	1120	133	190
3.	Kitas nematerialusis turtas			
<b>II.</b>	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	1200	<b>36 102</b>	<b>39 281</b>
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai	1210	33 624	35 899
3.	Mašinos ir įrengimai			
4.	Transporto priemonės			
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	1250	2 103	2 957
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas	1240, 1270	375	425
<b>III.</b>	<b>FINANSINIS TURTAS</b>	1300	<b>29</b>	<b>29</b>
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Kitas finansinis turtas	1320	29	29
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	2000	<b>99 480</b>	<b>85 260</b>
<b>I.</b>	<b>ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS</b>	2010	<b>538</b>	<b>153</b>
1.	Atsargos	2010	518	133
2.	Išankstiniai apmokėjimai	2020	21	21
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
<b>II.</b>	<b>PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS</b>	2100	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Pirkėjų įsiskolinimas	2110		
2.	Kitos gautinos sumos	2120	0	
<b>III.</b>	<b>KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	2200	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Trumpalaikės investicijos	2210		
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
<b>IV.</b>	<b>PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI</b>	2300	<b>98 942</b>	<b>85 107</b>
	<b>TURTAS, IŠ VISO</b>		<b>135 744</b>	<b>124 760</b>

(Euris)

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>	<b>3000</b>	<b>25 489</b>	<b>23 776</b>
I.	KAPITALAS	3100	29	29
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS	3300	25 460	23 747
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas	3310	6 713	9 011
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas	3320	18 747	14 735
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMAS</b>	<b>3400</b>	<b>103 470</b>	<b>97 228</b>
1.	Dotacija	3421	36 264	39 500
2.	Tiksliniai įnašai	3422	36 455	33 261
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto	34221	0	5 501
2.2.	Kiti tiksliniai įnašai	34222	36 455	27 760
3.	Nario mokesčiai	3423		
4.	Kitas finansavimas	3424	30 750	24 467
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>4000</b>	<b>6 786</b>	<b>3 756</b>
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	4200	6 786	3 756
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams	4230	1 098	1 009
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4251, 4253, 4255-4257, 4260-4261, 4269, 4270, 4272, 4273, 4275, 4276	4 997	283
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4252, 4254, 4258, 4259, 4262-4268, 4271, 4274, 4280	691	2 465
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO</b>	<b>3000,3400,4000</b>	<b>135 744</b>	<b>124 760</b>

Direktore

Karilė Levickaitė

Vyr. buhalterė

Irina Kuldoš

VšĮ "PSIČIKOS SVEIKATOS PERSPEKTYVOS"  
Įmonės kodas 125446837, Švitrigailos g. 8-202, Vilnius

Patvirtinta  
2018-05-25

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**  
2018-05-21

(Eurai)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinio laikotarpio	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>		<b>201247</b>	<b>175278</b>
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes	5100	31135	34987
2.	Finansavimo pajamos	5300	164333	135503
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos	5310	35891	499
2.2.	Kitos finansavimo pajamos	5320	128442	135004
3.	Kitos pajamos	5200	5778	4788
<b>II.</b>	<b>SĄNAUDOS</b>		<b>194534</b>	<b>166266</b>
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina	6100	21878	24858
2.	Kitos sąnaudos	6500	927	786
3.	Veiklos sąnaudos		171729	140623
3.1.	Pardavimo	6213		
3.2.	Darbuotojų išlaikymo	6310, 6352-6357, 6373, 6375-6377, 6379, 6380	99643	99134
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)	6312, 6313	3236	3656
3.4.	Patalpų išlaikymo	6314, 6315, 6318, 6331, 6342, 6343, 6344, 6348-6350	772	1700
3.5.	Ryšių	6341, 6346	1880	1692
3.6.	Transporto išlaikymo	6317, 6330	462	112
3.7.	Turto vertės sumažėjimo	6320, 6321		1145
3.8.	Kitos veiklos	6319, 6322-6329, 6332-6340, 6345, 6347, 6351, 6359-6372	65735	33183
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos			
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
<b>III.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>6713</b>	<b>9011</b>
<b>IV.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V.</b>	<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>6713</b>	<b>9011</b>

Direktorė

Karilė Levickaitė

Vyr. buhalterė

Irina Kuldoš

# Viešoji įstaiga „Psichikos sveikatos perspektyvos“

## 2017 metų finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

### I. BENDROJI DALIS

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitas banke. Įstaigos registracijos adresas Švitrigailos g. 8-202, LT-03223, Vilnius.

Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolės atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais. Įstaigos veikla neterminuota.

Įstaigos identifikavimo numeris 125446837. Įregistruota 2000 m. lapkričio 16 d., registravimo Nr. 062667.

AB SEB bankas atsiskaitomosios sąskaitos: LT53 7044 0600 0034 5337, LT36 7044 0600 0786 5665, LT98 7044 0600 0704 7324, LT39 7044 0000 4162 2875 (debitinės kortelės sąskaita), LT68 7044 00007962 7826 (kreditinės kortelės sąskaita).

Kontroliuojamų filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

Vidutinis sąrašinis 2017 metais dirbančiųjų skaičius – 8, 2016 metais - 7.

Veiklos pobūdis – Psichosocialinių programų kūrimas ir vykdymas ir kita, įstatuose numatyta veikla.

Įstaigai vadovauja direktorė Karilė Levickaitė.

### II. APSKAITOS POLITIKA

#### 2.1. VŠĮ „Psichikos sveikatos perspektyvos“ buhalterinės apskaitos organizavimas

2.1.1. 2017 metais apskaitos politika nebuvo keičiama.

2.1.2. VŠĮ „Psichikos sveikatos perspektyvos“ (toliau – įstaiga), tvarkydama finansinę apskaitą ir atskaitomybę vadovaujasi:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymu;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
- LR viešųjų įstaigų įstatymu;
- LR labdaros ir paramos fondų įstatymu;
- LR darbo kodeksu;
- LR civilinis kodeksu;
- LR Finansų ministro įsakymu dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo;

- LR pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklėmis;
- Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų pavyzdiniu sąskaitų planu ir rekomenduojamais jo paaiškinimais;
- LR Vyriausybės nutarimu Nr. 179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR Vyriausybės nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos archyvų departamento prie LR Vyriausybės įsakymu Nr. 38 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų“.

## **2.2. VŠĮ „Psichikos sveikatos perspektyvos“ finansavimo apskaitos politika**

2.2.1. Įstaigos finansavimas priklauso nuo jos veiklos pobūdžio ir dalyvavimo programose. Įstaigos finansavimo būdai gali būti:

1. dotacijos;
2. tiksliniai įnašai;
3. nario mokesčiai;
4. kiti būdai.

2.2.2. Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, kai ji atitinka šiuos požymius:

1. gauto turto naudojimo tikslas atitinka įstaigos įstatuose nustatytus tikslus;
2. Įstaiga neatlygintinai gauna ilgalaikio turto arba įsigyja jo iš programai (paramai) skirtų pinigų.

2.2.3. Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami ir rodomi apskaitoje, jeigu jie atitinka šiuos požymius:

1. įnašų gavėjas pagal savo įstatuose numatytą veiklos pobūdį atitinka teikiamos paramos sąlygas;
2. yra dokumentais patvirtintų sprendimų ir kitų įrodymų, kad įnašai bus gauti.

2.2.4. Jeigu tiksliniai įnašai atitinka 2.2.3. punkte nustatytus kriterijus, jie registruojami apskaitoje kaip gautini. Jeigu tiksliniai įnašai neatitinka pripažinimo kriterijų, apskaitoje registruojami po jų faktiško gavimo kaip gauti tiksliniai įnašai. Tiksliniais įnašais gali būti pripažįstamos negražintinos paskolos, jeigu Įstaiga gali garantuoti, kad bus įvykdytos visos paskolos panaudojimo sąlygos ir jos gražinti nereikės. Tikslinių įnašų pavyzdžiai gali būti gauta parama išlaidų sąmatoje numatytiems tikslams įgyvendinti, tiksliniai įnašai namo remontui bei renovacijai, parama renginiui organizuoti.

2.2.5. Įstaiga gali būti finansuojama ir kitais būdais, nepriskirtiniais dotacijai, tiksliniams įnašams, nario mokesčiams. Tokio finansavimo pavyzdys gali būti prekių teikimas, kai davėjas nustato jų panaudojimo tikslą, aukų skyrimas ar kita parama, kai davėjas nenurodo jų konkretaus panaudojimo tikslo. Jeigu davėjas nenurodo paramos panaudojimo tikslo, Įstaiga su šia parama gali elgtis savo nuožiūra.

2.2.6. Paslaugomis arba savanorių darbu gauta parama finansavimu nepripažįstama.

2.2.7. Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Įstaiga kaupia informaciją pagal dotacijos davėjus, gauto turto grupes.

2.2.8. Įstaigos per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis. Panaudojus tikslinių įnašų lėšas ilgalaikiam turtui įsigyti, keičiasi tik finansavimo straipsnis: didėja dotacija, mažėja tikslinis finansavimas.

2.2.9. Nario mokesčiai renkami ir naudojami Įstaigos visuotinio narių susirinkimo arba įstatuose nustatyta tvarka. Kadangi įstatai nustato nario mokesčių mokėjimą ir tikimasi, kad per įstatuose nustatytą laikotarpį jie bus sumokėti, atsiradus prievolei Įstaigos nariams mokėti nario mokesčių, ši ūkinė operacija į apskaitą įtraukiama kaip gautini nario mokesčiai, o sumokėjus nario mokesčių apskaitoje rodomi gauti nario mokesčiai. Jeigu nesitikima surinkti nario mokesčių, į apskaitą jie gali būti įtraukiami tik juos gavus ir gautini nario mokesčiai apskaitoje nerodomi. Nario mokesčiai pripažįstami panaudotais tokia pat tvarka kaip tiksliniai įnašai.

2.2.10. Parama, gauta nurodžius arba nenurodžius jos tikslo, pripažįstama panaudota tokia pat tvarka kaip tiksliniai įnašai. Parama, gauta prekėmis, įvertinama tikrąja verte ir rodoma kaip atsargos. Tokia parama pripažįstama panaudota (sąnaudos pripažįstamos finansavimo pajamomis) tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gautos atsargos sunaudojamos.

### **2.3. VŠĮ „Psichikos sveikatos perspektyvos“ pajamų pripažinimo principai**

2.3.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse atvaizduojamos kaip Įstaigos įsipareigojimai.

2.3.2. Pajamomis laikomas tik Įstaigos ekonominės veiklos padidėjimas, pasireiškiantis turto padidėjimu arba įsipareigojimų sumažėjimu (išskyrus papildomus savininkų įnašus). Pajamos nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokesčiai, kompensuojamos arba grąžinamos sumos, kadangi tai nėra įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

2.3.3. Pajamos už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes laikomos uždirbtomis ir turi būti rodomos finansinėje atskaitomybėje, jeigu pardavėjas užbaigė visus esminius prekių gamybos darbus, perdavė pirkėjui visą su šiomis prekėmis susijusią riziką, esamą bei būsimą naudą ir jau nebetvaldo šią prekių, be to, tikimybė, kad prekės bus gražintos arba reikės patirti daug papildomų sąnaudų, susijusių su jų gamyba arba pardavimu, labai menka; arba pirkėjui suteiktos visos paslaugos (sutartyje numatyta jų dalis), o didelių papildomų sąnaudų arba nuostolių, susijusių su šių paslaugų suteikimu, tikimybė menka.

2.3.4. Pinigai, gauti iš anksto apmokėjus už prekes (paslaugas), apskaitoje rodomi kaip Įstaigos įsipareigojimų pirkėjams didėjimas. Pajamos šiuo atveju pripažįstamos tik pardavus prekes (suteikus paslaugas).

2.3.5. Jeigu prekes pagal komiso sutartį parduoda komisionierius, pajamos pripažįstamos tik po prekių pardavimo trečiajam asmeniui.

2.3.6. Baudos ir delspinigiai už mokėjimo termino nesilaikymą (jų dydis ir gavimo tvarka turi būti numatyti pirkimo–pardavimo sutartyje) apskaitoje pripažįstami tuo metu, kai gaunamas apskaitos dokumentas arba kai jie sumokami.

2.3.7. Pajamos iš mokymo veiklos, kultūrinių bei įvairių kitų panašaus pobūdžio renginių pripažįstamos suteikus šias paslaugas.

2.3.8. Į kitas pajamas įskaitomas ilgalaikio turto ir investicijų perleidimo pelnas, gauti ir gautini dividendai, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios gauti palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, valiutos kurso teigiama įtaka, baudos, delspinigiai, susiję su pirkėju ir kitomis skolomis.

## **2.4. VŠĮ „Psichikos sveikatos perspektyvos“ sąnaudų pripažinimo principai**

2.4.1. Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažinimą.

2.4.2. Sąnaudos apskaitoje turi būti pripažintos įvykdžius šias sąlygas:

1. sąnaudomis gali būti pripažinta išlaidų dalis, susijusi su parduotų prekių (produkcijos) pagaminimu arba paslaugų suteikimu;
2. sąnaudos turi būti susijusios su Įstaigos turto arba kitų juridinių asmenų jam teikiamų paslaugų naudojimu arba Įstaigos įsipareigojimų kitiems juridiniams asmenims didėjimu, ir šie įsipareigojimai turi būti patikimai įvertinti;
3. jeigu pajamos, susijusios su tam tikrų išteklių naudojimu, bus uždirbamos per keletą būsimųjų ataskaitinių laikotarpių ir dėl to pajamų ir sąnaudų ryšys gali būti nustatytas tik apytiksliai, apskaitoje naudojami netiesioginiai sąnaudų pripažinimo ir įtraukimo į apskaitą būdai (ilgalaikio turto nusidėvėjimas, amortizacija);

4. per ataskaitinį laikotarpį ūkio subjekto padarytos išlaidos nedelsiant pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, jeigu jų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad per būsimuosius ataskaitinius laikotarpius iš šių išlaidų bus galima gauti pajamų.

2.4.3. Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Įstaiga grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas pagal savo pasirinktą sąnaudų grupavimo būdą. Panaudota tikslinio finansavimo dalis, susijusi su programos (paramos) tikslų įgyvendinimu per ataskaitinį laikotarpį, registruojama atskiroje sąskaitoje „Finansavimo pajamos“. Informacija apie finansavimo sumų panaudojimą pagal atskiras programas atskleidžiama aiškinamajame rašte.

2.4.4. Prie kitų sąnaudų priskiriami: ilgalaikio turto ir investicijų perleidimo nuostoliai, valiutos kurso neigiamą įtaka, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios mokėti palūkanos, baudos, delspinigiai ir sąnaudos, nesusijusios su tipine įstaigos veikla.

2.4.5. Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo, patalpų nuomos, draudimo, mokesčių (neatskaitomo PVM ir kt., išskyrus pelno mokesčių), transporto ir ryšių, turto nurašymo, abejotinių skolų, žalos atlyginimo ir kitos veiklos sąnaudos. Prie veiklos sąnaudų priskiriami ir praėjusių ataskaitinių laikotarpių klaidų taisymo rezultatai, turėję įtakos sąnaudų dydžiui, kurie parodomi atskirame Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Jeigu taisomos ataskaitinių metų klaidos arba praėjusių ataskaitinių laikotarpių nebaigtų programų klaidos, klaidos taisymas įtraukiamas į tą Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnį, kuriame buvo padaryta klaida.

### **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija.

#### **3. Ilgalaikis turtas.**

Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas nebuvo įkeistas ir jam nebuvo taikyti kiti nuosavybės teisių apribojimai. Įstaiga neturi pagal lizingo sutartis įsigyto turto, taip pat neturi ilgalaikio biologinio turto.



Pavadinimas	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso ilgalaikio materialiojo turto	Nematerialusis turtas	Finansinis turtas
<b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>		<b>35899</b>			<b>2957</b>		<b>425</b>	<b>39281</b>	<b>190</b>	<b>29</b>
ISIGIJIMO SAVIKAINA										
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		<b>37801</b>			<b>14486</b>		<b>3704</b>	<b>55991</b>	<b>1287</b>	<b>29</b>
Finansinių metų pokyčiai:										
<input type="checkbox"/> Turto įsigijimai										
<input type="checkbox"/> Perleistas ir nurašytas turtas (-)										
<input type="checkbox"/> Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)										
<b>Įsigijimo savikaina finansinių metų pabaigoje</b>		<b>37801</b>			<b>14486</b>		<b>3704</b>	<b>55991</b>	<b>1287</b>	<b>29</b>
NUSIDĖVĖJIMAS (AMORTIZACIJA)										
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		<b>1902</b>			<b>11529</b>		<b>3279</b>	<b>16710</b>	<b>1097</b>	
Finansinių metų pokyčiai:										
<input type="checkbox"/> finansinių metų nusidėvėjimas (amortizacija)		<b>2275</b>			<b>854</b>		<b>51</b>	<b>3180</b>	<b>56</b>	
<input type="checkbox"/> Astatantys įrašai (-)										
<input type="checkbox"/> Tretiesiems asmenims perleisto turto (-)										
<input type="checkbox"/> Nurašyto turto (-)										
<input type="checkbox"/> Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)										
<b>Nusidėvėjimas (amortizacija) finansinių metų pabaigoje</b>		<b>4177</b>			<b>12383</b>		<b>3330</b>	<b>19890</b>	<b>1153</b>	
<b>LIKUTINĖ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PABAIGOJE</b>		<b>33624</b>			<b>2103</b>		<b>374</b>	<b>36101</b>	<b>134</b>	<b>29</b>

2017 metais įstaigoje ilgalaikis turtas nebuvo įsigytas.

Istaiga turi daug nusidėvėjusio turto, kuri naudoja savo veikloje. Pateikiamas tokio turto sąrašas.

### 3.2. lentelė.

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Įsigijimo vertė, Eur	Likutinė vertė, Eur
1	FAKSIMILINIS APARATAS	390,99	39,06
2	ISDN- DUETŲ ĮRANGA	521,23	52,11
3	GARSO STIPRINTUVAS	223,01	22,27
4	RADIJOS MIKROFONAS	223,01	22,28
5	BIURO BALDAI	2 226,07	222,62
6	BIURO STALAS	335,37	33,52
7	PROJEKTORIUS EQL/2	1 735,40	173,45
8	BIURO STALAI 2,3	465,71	46,57
9	KOPIJAVIMO APARATAS „Konica”	3 475,44	347,54
10	MONITORIUS “Samsung”	337,41	33,69
11	SPAUSDINTUVAS	967,04	96,70
12	KIETAS DISKAS D-Link DNS-3	320,22	31,86
13	PROGRAMINĖ ĮRANGA Windows	174,80	17,48
14	PROGRAMINĖ ĮRANGA OFFICE 2003	266,17	26,55
15	PROGRAMINĖ ĮRANGA OFFICE 2007	221,99	22,19
16	NEŠIOJAMAS KOMPIUTERIS TP L430 I3-31	920,41	92,04
17	FOTOAPARATAS OLIMPUS SH-25	155,25	15,52
18	PROJEKTORIUS Acer H7531D	1 115,09	111,51
19	KOMPIUTERIS HP450 i3-4000M_1	783,57	78,36
20	KOMPIUTERIS HP450 i3-4000M_2	783,57	78,36
21	PROGRAMINĖ ĮRANGA_1	217,27	21,73
22	PROGRAMINĖ ĮRANGA_2	217,27	21,73
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>16 076,29</b>	<b>1 607,14</b>

## IV. ŪKINĖS VEIKLOS PAJAMOS BEI FINANSAVIMAS

Ataskaitinio laikotarpio pajamos yra rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje.

VšĮ “Psichikos sveikatos perspektyvos” 2017 metų pajamas sudarė vykdomų projektų panaudota finansavimo dalis bei ūkinės – komercinės veiklos pajamos.

Teikiant paslaugas bei parduodant prekes buvo uždirbta 31 135,02 Eur. Kitas pajamas - 5 778,32 Eur - sudarė turto nuomos pajamos bei pajamos gautos dėl teigiamos valiutų likučių perkainojimo įtakos.

Finansavimo pajamos, t. y. finansavimo iš valstybės biudžeto ir kitų šaltinių (įskaitant praėjusių mokesčių laikotarpių dalį pelno, kuris skirtas viešuosius interesus tenkinančiai veiklai finansuoti) panaudota dalis patirtoms sąnaudoms kompensuoti – 164 333,47 Eur.

Informacija apie gautas finansavimo sumas pateikiama lentelėje “4.1”.

#### 4.1. lentelė. Tiksliniai įnašai bei kitas finansavimas

Finansavimo šaltinis	Gauta, Eur
Europos Sąjungos lėšos	161 935,73
Šiaurės šalių ministrų tarybos lėšos	16 122,12
LR sveikatos apsaugos ministerijos lėšos	14 000,00
LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos lėšos	12 089,99
Atviros visuomenės instituto lėšos	5 439,61
LR užsienio reikalų ministerijos lėšos	4 300,00
Fizinių asmenų parama	2 384,01
Juridinių asmenų parama	1 830,00
<b>IŠ VISO</b>	<b>218 101,46</b>

## V. ATOSTOGINIŲ KAUPIMAI

2017 m. įstaiga tęsė atostoginių kaupimų skaičiavimus.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių kalendorinių atostogų dienų

- išmokų už kasmetines atostogas suma apskaičiuojama padauginus darbo dienų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos darbo užmokesčio. Darbo dienos išmokai už kasmetines atostogas išmokėti paskaičiuojamas padauginus nepanaudotų kalendorinių atostogų dienų skaičių iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių darbo dienų savaitei.

- nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kaupama įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavusi išmokas už kasmetines atostogas, vyr. buhalterė parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Remiantis šiuo dokumentu registruojama apskaitoje sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma.

2017 m. gruodžio 31 d. diena buvo sukaupta nepanaudotų atostogų sąnaudų 4 708,92 Eur.

## VI. ĮSTAGOS VADOVUI (KARILEI LEVICKAITE) IŠMOKĖTOS SUMOS

Rodikliai	Finansiniai metai, Eur	Praėję finansiniai metai, Eur
A. Vadovui per metus apskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais (t. sk. dienpinigiai)	20 341,69	15 711,73
B. Įstaigos suteiktos paskolos vadovui		
C. Jam neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos		
D. Jam suteiktos įvairios garantijos įstaigos vardu		
F. Reikšmingi vadovų įsipareigojimai įstaigai		
Vadovų vidutinis skaičius per metus	1	1

Direktorė



Karilė Levickaitė

Vyr. buhalterė

Irina Kuldoš